

Najčastejšie otázky a odpovede

- A. Špecializačné vzdelávacie programy
- B. Kompetenčné/odborné vzdelávanie
- C. Všeobecné informácie k vzdelávaniu

A. Špecializačné vzdelávacie programy

1. **Je možné pokračovať v špecializačnom vzdelávaní v prípade, že som ho prerušil/a napr. z dôvodu PN, materskej/rodičovskej dovolenky?**

Áno, v začatom špecializačnom vzdelávacom programe je možné pokračovať. Začiatok a koniec obdobia preukázanej neúčasti na špecializačnom vzdelávacom programe upravuje [§ 2a nariadenia vlády č. 5/2016 Z. z.](#), pričom tieto dôvody(začiatok a koniec) je potrebné bez zbytočného odkladu preukázať vzdelávacej inštitúcii, v ktorej sa špecializačný vzdelávací program uskutočňuje.

2. **Je špecializačný vzdelávací program určený aj pre sociálnych pracovníkov, ktorí doposiaľ nevykonávali špecializovanú odbornú činnosť, ale absolvovaním tohto vzdelávania by získali odbornú spôsobilosť na jej vykonávanie ?**

Vzdelávanie je primárne určené pre sociálnych pracovníkov, ktorí vykonávajú špecializovanú odbornú činnosť, avšak t. č. nespĺňajú podmienku osobitného kvalifikačného predpokladu na výkon špecializovanej odbornej činnosti ([§ 5ods. 2 zákona č. 219/2014 Z. z.](#)).

3. **Je v rámci špecializačného vzdelávacieho programu povolená neúčasť ?**

Maximálna povolená neúčasť na špecializačnom vzdelávacom programe je 10 % z celkového počtu hodín.

4. **Aké je trvanie špecializačného vzdelávacieho programu?**

Doba trvania špecializačného vzdelávacieho programu (bez prerušenia z dôvodov podľa [§ 2 a nariadenia vlády č. 5/2016 Z. z.](#)) je najmenej 12 mesiacov a najviac 18 mesiacov. Celkový rozsah prípravy v špecializačnom vzdelávacom programe je 200 hodín pre sociálnu posudkovú činnosť a 230 hodín pre sociálnu kuratelu. Štandardy špecializačných vzdelávacích programov sú upravené v prílohe nariadenia vlády č. 5/2016 Z. z.

5. **Som vedúci zamestnanec/zamestnankyňa organizačného úseku, na ktorom sa špecializovaná odborná činnosť vykonáva. Môžem absolvovať špecializačný vzdelávací program?**

Každý zamestnanec, ktorí vykonáva špecializovanú odbornú činnosť, musí splniť podmienku osobitného kvalifikačného predpokladu. V prípade, že vedúci zamestnanec zároveň vykonáva agendu v špecializovanej odbornej činnosti, je povinný splniť podmienku osobitného kvalifikačného predpokladu.

6. **Absolvoval/a som vzdelávanie v príbuznej téme. Môžem toto vzdelávanie považovať za splnenie osobitného kvalifikačného predpokladu, resp. za výnimku v absolvovaní špecializačného vzdelávacieho programu?**

Splnenie podmienky osobitného kvalifikačného predpokladu sa preukazuje doloženým dokladom o absolvovaní akreditovaného špecializačného vzdelávacieho programu vydaným príslušnou vzdelávacou inštitúciou ďalšieho vzdelávania v SR. Iné ako zákonom ustanovené vzdelávanie nie je možné považovať za splnenie podmienky osobitného kvalifikačného predpokladu podľa [§ 5 ods. 2 zákona č. 219/2014 Z. z.](#) V prípade absolvovania vzdelávacieho programu v zahraničí, sa uvedené preukazuje doložením rozhodnutia o uznaní osvedčenia, vysvedčenia alebo iného dokladu o absolvovaní špecializačného vzdelávacieho programu ustanoveného pre špecializovaný odbor sociálnej práce vydaného zahraničnou školou alebo iným oprávneným orgánom podľa právnych predpisov príslušného štátu. Rozhodnutie vydáva Slovenská komora sociálnych pracovníkov a asistentov sociálnej práce ([§ 15 ods. 1 písm. c\) zákona č. 219/2014 Z. z.](#)).

7. Je možné udeliť výnimku z absolvovania špecializačného vzdelávacieho programu z dôvodu pred dôchodkového veku?

Udelenie výnimky z povinnosti absolvovať predmetné vzdelávanie z dôvodu pred dôchodkového veku, ako ani z iných dôvodov, zákon neumožňuje.

8. Kde nájdem bližšie informácie k supervízií?

Informácie o supervízii sú súčasťou prílohy [nariadenia vlády SR č. 5/2016 Z. z.](#) Ďalšie informácie Vám budú poskytnuté zo strany vzdelávacej inštitúcie, a to po zaradení do vzdelávania.

9. Ako úspešne ukončím špecializačný vzdelávací program?

Spôsob ukončenia špecializačného vzdelávacieho programu je ustanovený v štandardoch špecializačných vzdelávacích programov, ktoré sú súčasťou [nariadenia vlády SR č. 5/2016 Z. z.](#) Vzdelávacia inštitúcia vydá absolventovi akreditovaného špecializačného vzdelávacieho programu po úspešnom absolvovaní špecializačnej skúšky osvedčenie o špecializácii.

B. Kompetenčné/odborné vzdelávanie

1. Akou formou prebieha kompetenčné/odborné vzdelávanie?

Kompetenčné/odborné vzdelávanie prebieha prezenčnou formou.

2. Pre koho je kompetenčné/odborné vzdelávanie určené?

Cieľovú skupinu pri kompetenčnom/odbornom vzdelávaní tvoria zamestnanci v odvetvovej pôsobnosti rezortu. Každá téma kompetenčného/odborného vzdelávania je určená pre konkrétnu cieľovú skupinu. Bližšie informácie sú uvedené v zozname tém/oblastí kompetenčného/odborného vzdelávania dostupnom [na tomto odkaze](#).

3. Počas akého obdobia je možné prihlásiť sa na kompetenčné/odborné vzdelávanie?

Kompetenčné/odborné vzdelávanie sa bude realizovať počas obdobia trvania Národného projektu Podpora a profesionalizácia odborných kapacít v oblasti sociálneho začlenenia (ďalej len „NP PPOK“ (1/2024 - 12/2027). Záujemcom o vzdelávanie však neodporúčame, aby svoju účasť na vzdelávaní odkladali na neskoršie obdobie. O ukončení možnosti prihlasovania sa na vzdelávanie budeme informovať na webovom sídle.

4. Akým spôsobom sa môžem prihlásiť sa na kompetenčné/odborné vzdelávanie?

Výhradne prostredníctvom zamestnávateľa. Zamestnávateľom je zasielaný elektronický prihlasovací formulár, v ktorom uvedú zamestnancov, ktorí majú záujem absolvovať predmetné vzdelávanie v ponúkaných témach. Následne je prihláseným zamestnancom zaslaný prihlasovací formulár na konkrétnu tému vzdelávania. Záujemca o vzdelávanie vo formulári z ponúknutých termínov vzdelávania vyznačí termíny, v ktorých sa vzdelávanie nebude môcť zúčastniť (napr. v daných termínoch plánuje čerpať dovolenku, má iné pracovné povinnosti a podobne).

5. Aký je časový rozsah kompetenčného/odborného vzdelávania?

Záleží od témy vzdelávania. Vzdelávanie spravidla trvá 2 pracovné dni (13 hodín), alebo 3 pracovné dni (22 hodín).

6. Končí sa kompetenčné/odborné vzdelávanie skúškou?

Kompetenčné/odborné vzdelávanie nie je ukončené skúškou. Po absolvovaní vzdelávania účastník obdrží Certifikát o absolvovaní vzdelávania.

C. Všeobecné informácie k vzdelávaniam

1. Ako postupovať v prípade, keď sa z objektívnych dôvodov nemôžem zúčastniť vzdelávania v termíne, na ktorý som sa prihlásil (napr. krátkodobá PN, krátkodobá OČR a pod.)?

Ak sa účastník z objektívnych dôvodov nemôže zúčastniť vzdelávania, je potrebné, aby túto skutočnosť bez zbytočného odkladu oznámil na e-mail, z ktorého mu bola pozvánka na vzdelávanie zaslaná. Upozorňujeme, že projektové výdavky vynakladané na podporu vzdelávania zamestnancov rezortu musia byť vynakladané efektívne, účelne a hospodárne.

2. Ako mám vyplniť Kartú účastníka?

- Účastník, ktorý prvýkrát vstupuje v rámci NP PPOK do špecializačného a/alebo kompetenčného/odborného vzdelávania vyplní kartu účastníka iba raz.

Príklad: Účastník vstupuje do špecializačného vzdelávania. Najneskôr v prvý deň nástupu na vzdelávanie vyplní Kartú účastníka. V prípade, že sa ten istý účastník rozhodne počas trvania projektu absolvovať ešte aj kompetenčné/ odborné vzdelávanie, Kartú účastníka už nevyplní.

- Kartú účastníka je potrebné vyplniť pred začiatkom vzdelávania najneskôr v prvý deň začiatku vzdelávania a odovzdať ju lektorke/lektorovi.
- Pomôckou pri vyplňaní Karty účastníka je *Vzor Karty účastníka*, ktorý je účastníkom vzdelávania zaslaný spolu s pozvánkou na vzdelávanie.
- Údaje do Karty účastníka je potrebné uviesť správne, pravdivo a čitateľne (ak sa vypisuje ručne). V Karte účastníka je potrebné vyplniť najmä položky, ktoré sú označené ako povinné.

- *Dátum záznamu - vstup do špecifického cieľa projektu je prvý deň vzdelávania.*

3. Kde vzdelávanie prebieha?

Vzdelávanie v témach špecializačného vzdelávania a kompetenčného/odborného vzdelávania sa spravidla bude realizovať vo Vzdelávacom stredisku MPSVR SR - Meander, Rekreačná 429, 059 41 Tatranská Štrba.

4. Je vzdelávanie spoplatnené?

Účastníkom vzdelávania v rámci NP PPOK bude poskytované a hradené vzdelávanie, ubytovanie, miestna daň za ubytovanie a stravovanie. Cestovné náklady na dopravu do/zo Vzdelávacieho strediska MPSVR SR hradí vysielajúca organizácia. Ubytovanie uhrádzané z NP PPOK je spravidla v dvoj alebo trojlôžkových izbách s vlastnou kúpeľňou a toaletou.

5. Kde môžem obrátiť v prípade osobitných požiadaviek na ubytovanie?

Osobitné požiadavky na ubytovanie je potrebné riešiť s recepciou Vzdelávacieho strediska MPSVR SR (repcia@vsmeander.gov.sk). V prípade, osobitných požiadaviek na ubytovanie upozorňujeme, že tieto môžu byť spoplatnené, pričom rozdiel v cene uhradza účastník na mieste. Vybaveniu týchto požiadaviek však z kapacitných/organizačných dôvodov nemusí byť vyhovené.