



# VÝZVA

Poskytovateľ Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny  
Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre  
program Slovensko 2021-2027

vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie  
nenávratného finančného príspevku

1. IDENTIFIKÁCIA VÝZVY	
Názov výzvy	Modernizácia služieb trhu práce
Kód výzvy	PSK-MPSVR-035-2024-NP-ESF+
Priorita	4P1 Adaptabilný a prístupný trh práce 4P3 Zručnosti pre lepšiu adaptabilitu a inklúziu
Špecifický cieľ	ESO4.2 Modernizácia inštitúcií a služieb trhu práce s cieľom posúdiť a predvídať potreby v oblasti zručností a zabezpečiť včasnú a cielenú pomoc a podporu v záujme zosúladenia ponuky s potrebami trhu práce, ako aj pri prechodoch medzi zamestnaniami a mobilitou  ESO4.4 Podpora adaptácie pracovníkov, podnikov a podnikateľov na zmeny, ako aj aktívneho a zdravého starnutia a zdravého a vhodne prispôsobeného pracovného prostredia, ktoré rieši zdravotné riziká
Opatrenie	<i>nerelevantné</i>
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	4P1, ESO 4.2: MRR <sup>1</sup> 1 685 982 €, VRR <sup>2</sup> 0 € 4P3, ESO 4.4: MRR 4 169 120 €, VRR 0 €
Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis (ak relevantné)	<i>nerelevantné</i>

## 2. STRUČNÝ CIEĽ VÝZVY

Cieľom výzvy je zabezpečiť vzdelávanie odborných kapacít v oblasti služieb zamestnanosti, prispieť k ich odbornému rastu, adaptabilite, profesionalizácii a modernizácii výkonu odborných

<sup>1</sup> MRR – menej rozvinutý región

<sup>2</sup> VRR – rozvinutejší región



činnosti, a to aj s využitím IKT nástrojov. Vzdelávacie aktivity sa budú diferencovať podľa obsahového zamerania pre jednotlivé cieľové skupiny alebo podľa spôsobu realizácie.

Zvyšovanie odbornosti a posilňovanie zručností zamestnancov v oblasti služieb zamestnanosti bude prispievať ku skvalitneniu služieb poskytovaných klientom a k vytvoreniu pozitívnejšieho obrazu poskytovateľov služieb zamestnanosti v očiach verejnosti. Uvedené bude tiež prispievať k skvalitňovaniu, zrýchľovaniu a zvyšovaniu dostupnosti služieb poskytovaných klientom.

Výzva je v súlade s akciami z Programu Slovensko (ďalej len: „P SK“), a to:

- „informačné a vzdelávacie aktivity pre zamestnancov služieb zamestnanosti zamerané na rozvoj ich kompetencií, na zabezpečovanie individualizovanej podpory špecifických cieľových skupín a podpory zamestnávateľom“;
- „poskytovanie finančných príspevkov záujemcom o zamestnanie (osobám na trhu práce) za účelom nadobúdania/zmeny zručností potrebných pre zotrvanie na trhu práce alebo zlepšenie situácie na trhu práce“.

Oprávnenými hlavnými aktivitami sú, v súlade so schváleným zámerom národného projektu:

- „Poskytovanie finančných príspevkov na individuálne vzdelávanie“;
- „Odborné vzdelávanie zamestnancov v oblasti služieb zamestnanosti“.

### 3. ČASOVÉ VYMEDZENIE VÝZVY

Typ výzvy	uzavretá
Dátum vyhlásenia výzvy	09. júla 2024
Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	31. augusta 2024

### 4. FINANCOVANIE PROJEKTU

V súlade so [Stratégiou financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027](#) výzva stanovuje nasledovné % spolufinancovania za zdroj EÚ, spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu a vlastných zdrojov žiadateľa

Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	Kategória regiónu	zdroj EU (%)	ŠR (%)	vlastné zdroje (%)
V projekte pôjde o aplikovanie flexibility v rámci ESF+ podľa článku 63 ods. 3 nariadenia o spoločných ustanovenia	MRR	85	15	0
Fond	ESF+			



## 5. PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

**Podrobnejšie informácie ohľadom podmienok poskytnutia príspevku (ďalej aj "PPP") vrátane formy preukázania, spôsobu overenia a ukončenia uplatniteľnosti sú uvedené v prílohe č. 3 – Špecifikácia podmienok poskytnutia príspevku.**

PPP predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „ŽoNFP“) a poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „NFP“).

PPP overuje poskytovateľ v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 23 ods. 7 v spojení s § 16 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „zákon o príspevkoch z fondov EÚ“) pred vydaním rozhodnutia, ako aj počas obdobia realizácie projektu a to v závislosti od ukončenia uplatniteľnosti PPP, ktoré je uvedené v prílohe č. 3 tejto výzvy.

Ak počas obdobia realizácie projektu dôjde k zisteniu, že niektorá z PPP nie je splnená (týka sa len PPP, ktoré majú byť v zmysle tejto výzvy splnené aj počas obdobia realizácie projektu), je poskytovateľ oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami rozhodnutia o schválení.

PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

Pri overovaní splnenia PPP integračnou akciou prostredníctvom ITMS alebo prostredníctvom elektronických verejných registrov, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP a preukázanie splnenia PPP prostredníctvom predloženia relevantného potvrdenia o jej splnení v prípadoch:

- neúspešnej integračnej akcie<sup>3</sup>,
- ak sa týmto overením zistí nesplnenie PPP,
- ak má poskytovateľ akúkoľvek pochybnosť o splnení PPP.

1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa

2. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov (príloha výzvy č. 7)

Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP :

Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky. V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a predchádzať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby, ako aj skúsenosti rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť dostupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre obyvateľov s obmedzenou mobilitou a senzorickou orientáciou, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.

3. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 nariadenia č. 2018/1046).

4. Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny

5. Podmienka oprávnenosti užívateľa

<sup>3</sup> Platí len pri overovaní splnenia PPP integračnou akciou prostredníctvom ITMS, keď SO nezíska informácie na základe ktorých vie overiť splnenie PPP



Spolufinancovaný  
Európskou úniou



PROGRAM  
SLOVENSKO



MINISTERSTVO  
PRÁCE, SOCIÁLNYCH  
VECÍ A RODINY  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

6. Podmienka oprávnenosti merateľných ukazovateľov

7. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu



## 6. ĎALŠIE SKUTOČNOSTI TÝKAJÚCE SA POSKYTOVANIA PRÍSPEVKU

Súbor podmienok, ktoré sú uvedené už vo výzve, ale ktoré sa uplatnia až po skončení konania o ŽoNFP v predzmluvnom režime a/alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP. Zväčša sú vo výzve vyjadrené tematicky, t. j. ich prenesenie do rozhodnutia o schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok môže zahŕňať viacero už konkrétnych ustanovení, zmluvných podmienok alebo záväzkov.

Overujú sa počas implementácie, resp. pred podpisom zmluvy.

<p><b>Podmienka oprávnenosti výdavkov</b></p>	<p>Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít projektu, sú v súlade s obsahovou stránkou projektu a prispievajú k dosiahnutiu plánovaných cieľov.</p> <p>Kategórie oprávnených výdavkov sú bližšie špecifikované v <b>prílohe č. 8</b> výzvy Podmienky oprávnenosti skupín výdavkov. Postupy a pravidlá súvisiace s preukazovaním (dokladovaním) oprávnenosti výdavkov v procese implementácie projektov sú uvedené v Príručke k oprávnenosti výdavkov (<b>príloha č. 11 výzvy</b>).</p> <p>Výdavok musí byť vynaložený a skutočne uhradený počas obdobia oprávnenosti výdavkov a to v rozmedzí časového obdobia stanoveného NSU: medzi 1. januárom 2021 a 31. decembrom 2029, pričom platí, že:</p> <p>Začatie realizácie hlavných aktivít projektu je rozhodujúce pre určenie obdobia pre vznik oprávnených výdavkov.</p> <p>Overenie sa vykonáva v procese implementácie, prostredníctvom výkonu finančnej kontroly v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.</p>
<p><b>Iné údaje, resp. parametre (iné ako merateľné ukazovatele projektu)</b></p>	<p>Iné údaje sú údaje, resp. parametre (iné ako merateľné ukazovatele projektu), ktoré prijímateľ povinne a každoročne poskytuje prostredníctvom monitorovacích správ počas implementácie projektu, v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú uvedené v prílohe č. 6 v časti „Iné údaje“. V rámci formuláru žiadosti o poskytnutie NFP ich žiadateľ nevykazuje.</p> <p>V priebehu implementácie projektu môže dôjsť doplneniu iných údajov.</p>

## 7. INFORMÁCIE K SPÔSOBU PREDLOŽENIA ŽoNFP

<p><b>Spôsob podania ŽoNFP</b></p>	<p>Žiadateľ je v súlade s § 16 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov EU povinný predložiť ŽoNFP riadne a včas.</p> <p>Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoNFP (vrátane príloh ak sú relevantné) predložená riadne a včas, ako aj postup pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS, sú uvedené vo Všeobecnej informácii k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP, verzia <a href="https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/">1 <u>https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/</u></a> (<b>príloha č. 2 výzvy</b>)</p>
<p><b>Miesto pre podanie ŽoNFP</b></p>	<p>Žiadateľ predkladá poskytovateľovi ŽoNFP elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS a zároveň v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným</p>



	<p>elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom</p> <p><b>UPOZORNENIE:</b></p> <p>Vo výnimočnom prípade vážnej technickej poruchy, ktorú žiadateľ nevie a nemôže ovplyvniť (napr. nefunkčnosť Ústredného portálu verejnej správy) je možné odoslať ŽoNFP prostredníctvom verejnej časti ITMS2021+ a zároveň listinne na uvedenú doručovaciu adresu poskytovateľa:</p> <p>Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky Sekcia implementácie programov EÚ <b>Odbor riadenia implementácie a analýz</b> Špitálska 4, 6, 8 816 43 Bratislava</p> <p>alebo osobne do podateľne poskytovateľa v pracovné dni, v časech zverejnených na webovom sídle poskytovateľa <a href="http://www.employment.gov.sk">www.employment.gov.sk</a>.</p>
--	--

## 8. PREDPOKLADANÁ LEHOTA NA VYDANIE ROZHODNUTIA V KONANÍ O ŽoNFP

Indikatívne časové obdobie, v rámci ktorého bude rozhodnuté o ŽoNFP je do 30 pracovných dní od termínu predloženia žiadosti o NFP.

## 9. ĎALŠIE FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

<b>Podmienka dodržania pravidiel pre poskytnutie štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci vyplývajúcich z pravidiel Európskej únie o štátnej pomoci a osobitného predpisu (zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci))</b>	<p>Schéma pomoci sa neuplatňuje.</p> <p>Ak žiadateľ/prijímateľ poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p>
<b>Späťvzatie ŽoNFP</b>	<p>V súlade so Všeobecnou informáciou k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP (príloha č. 2) môže žiadateľ vziať ŽoNFP späť kedykoľvek počas konania o ŽoNFP, t. j. do vydania rozhodnutia o ŽoNFP zo strany poskytovateľa. Opätovne predložiť ŽoNFP je možné nasledujúci deň po dni doručenia späťvzatia ŽoNFP poskytovateľovi, najneskôr však do termínu na predkladanie ŽoNFP stanoveného výzvou.</p>



<b>Miesto realizácie projektu</b>	<p>Oprávnené miesto realizácie projektu:</p> <p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území. Pre túto výzvu sú oprávnené nasledovné územia (NUTS III): SK010 Bratislavský kraj SK021 Trnavský kraj SK022 Trenčiansky kraj SK023 Nitriansky kraj SK031 Žilinský kraj SK032 Banskobystrický kraj SK041 Prešovský kraj SK042 Košický kraj</p> <p>Pre posúdenie splnenia náležitosti je rozhodujúce <b>miesto realizácie</b> projektu, nie sídlo žiadateľa.</p>
-----------------------------------	--

## 10. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ K PRÍPRAVE ŽoNFP

<b>Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom</b>	<p>Poskytovanie informácií v súvislosti s výzvou je zabezpečené prostredníctvom ITMS a webového sídla <a href="http://www.eurofondy.gov.sk">www.eurofondy.gov.sk</a> a <a href="https://www.mpsvr.sk/sk/sekcia-fondov-eu/programove-obdobie-2021-2027/">https://www.mpsvr.sk/sk/sekcia-fondov-eu/programove-obdobie-2021-2027/</a>.</p> <p>Otázky súvisiace s predložením ŽoNFP je žiadateľ oprávnený predložiť poskytovateľovi e-mailom na <a href="mailto:vyzvy@employment.gov.sk">vyzvy@employment.gov.sk</a>, alebo prostredníctvom elektronickej schránky, pričom pri komunikácii uvedie kód výzvy.</p> <p>Ak osobitný predpis neustanovuje pre konkrétne konanie o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach osoby alebo pre jeho časť výlučne listinnú komunikáciu, orgán verejnej moci ako účastník konania je povinný za podmienok podľa osobitného predpisu a na účely začatia alebo v priebehu konania podávať orgánu verejnej moci, ktorý vo veci koná, elektronické podanie.</p>
--	---

## 11. IDENTIFIKÁCIA SYNERGICKÝCH A KOMPLEMENTÁRNYCH ÚČINKOV

<b>Synergické a komplementárne účinky</b>	Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v Prílohe č. 5
---	---

## 12. ZMENA A ZRUŠENIE VÝZVY

<b>Zmena a zrušenie výzvy</b>	<p>V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predloženej na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený výzvu zmeniť alebo zrušiť a to v súlade s §14 ods. 4 až 7 zákona č. 121/2022 Z.z o príspevkoch z fondov EÚ a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p>
-------------------------------	---



	<p>Poskytovateľ je oprávnený zmeniť otvorenú aj uzavretú výzvu v celom rozsahu do vydania prvého rozhodnutia.</p> <p>Poskytovateľ môže výzvu zrušiť. Žiadosti o ktorých nebolo do zrušenia výzvy rozhodnuté budú vrátené žiadateľovi.</p> <p>Informácia o zmene alebo zrušení a o ich dôvodoch bude zverejnená v informačnom monitorovacom systéme a na svojom webovom sídle: <a href="https://www.mpsvr.sk/esf/">ITMS21+ Verejná časť</a> a <a href="https://www.mpsvr.sk/esf/">https://www.mpsvr.sk/esf/</a></p>
--	--

### 13. PRÍLOHY VÝZVY

1. Vzorový formulár ŽoNFP – inštrukcie k vyplneniu
2. Všeobecná informáciu k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP verzia 1 <a href="https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/">https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/</a>
3. Špecifikácia podmienok poskytnutia príspevku
4. Formulár zmluvy o poskytnutie NFP <a href="#">Užitočné linky/odkazy   Eurofondy 2020+ (gov.sk)</a>
5. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov
6. Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov
7. Kritériá pre výber projektov
8. Podmienky oprávnenosti skupín výdavkov
9. Životopis (odporúčaný formulár)
10. Vzor splnomocnenia na konanie o ŽoNFP
11. Príručka k oprávnenosti výdavkov ( <a href="https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/">https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/</a> )